

PROCEDURA O POŠTIVANJU PRAVA PACIJENTA NA PRIVATNOST I POVJERLJIVOST INFORMACIJA

Javna zdravstvena ustanova DOM ZDRAVLJA GRAČANICA	Datum usvajanja 30.06.2010 g.
Odobreno od strane Direktor doma zdravlja: _____ dr. Zehra Karahasanović Spec.urg.med.	Grupa:IV Tačka:179 Standard: 5M
PROCEDURA O POŠTIVANJU PRAVA PACIJENTA NA PRIVATNOST I POVJERLJIVOST INFORMACIJA	Strana 1-2 Broj protokola:04-37-4-179/10

Politike i procedure za Dom zdravlja: CMZ

1. OPŠTA IZJAVA O POLITICI

- 1.1 Politika CMZ JZU Doma zdravlja Gračanica, svodi se na davanje garancije, pacijentima i ostalim članovima porodice koji su blisko vezani za pacijenta a koji su upućeni u tretman, o zaštiti i povjerljivosti informacija sa kojima raspolaže CMZ.
- 1.2 Svrha donošenja ove procedure jeste ostvarivanja kvalitetnijeg odnosa sa pacijentom i njegovom porodicom, koji se bazira na međusobnom povjerenju.

2. PODRUČJE PRIMJENE: Centar za mentalno zdravlje, JZU DZ Gračanica

3. DISTRIBUCIJA I NADZOR

- 3.1 Procedura mora biti postavljena na mjesto dostupno svim pacijentima, kao i medicinskom osoblju CMZ.
- 3.2 Svi zaposleni Centra za mentalno zdravlje su odgovorni za primjenu ove procedure.
- 3.3 Šef službe i odgovorna sestra, dužni su provjeravati ispravnost primjene ove procedure. Oni kontinuirano provode kontrolu pravilnosti primjene procedure, jedanput mjesečno, i izvještavaju koordinatora kvaliteta.

3.4 Direktor i glavna sestra/tehničar ustanove, periodično vrše provjeru pravilnosti primjene procedure.

4. PROCEDURA

4.1 Centar za mentalno zdravlje Doma zdravlja Gračanica obavezan je pružati svojim korisnicima zagaranovanu sigurnost informacija sa kojima raspolaže

- ✓ usvojen Etički kodeks ustanove, garantuje zaštićenost i povjerljivost informacija kojima raspolažu uposlenici Centra.

4.2 Pacijent se mora osjećati sigurno i zaštićeno

- ✓ obezbjediti pacijentu osjećaj sigurnosti na način empatičnog savjetovanog i edukacijskog rada sa njim i članovima porodice

4.3 Uposlenici CMZ-a ne smiju iznositi informacije o pacijentu, izvan prostorija CMZ-a, u protivnom će biti strogo sankcionisani.

- ✓ sankcije će odrediti direktor uz konsultacije Upravnog odbora DZ

4.4 Samo na stručnim sastancima unutar CMZ se smije govoriti o mentalnom zdravlju pacijenata.

- ✓ ako problem pacijenta nalaže uključivanje ostalih članova tima CMZ-a, u smislu pronalaženja što adekvatnijeg rješenja tog problema ili tretmana.

4.5 Uvođenje dodatne edukacije o podizanju kvalitete pravilnoga čuvanja i pohranjivanja informacija o pacijentu, u smislu zaštite podataka.

- ✓ predlažu se bar tromjesečna predavanja na tu temu od strane stručnih lica.

4.6 U svim prostorijama CMZ na vidljiva mjesta postaviti odgovarajuće plakate sa temeljnim etičkim načelima o povjerljivosti informacija.

4.7 U skladu sa ovom procedurom , zabranjuje se postavljenje lista čekanja pacijenata na vrata prostorija CMZ.

5. REVIZIJA PROCEDURE ZA 3 GODINE

Odgovorno lice:

Medin dr. Hodžić, spec. neuropsihijatar

Copyright © 2012 DOM ZDRAVLJA GRAČANICA

Ovaj dokument predstavlja vlasništvo JU Dom zdravlja Gračanica (Centar za mentalno zdravlje). Namijenjen je za javnu objavu, njime se može svako koristiti, na njega se pozivati, uz obavezno navođenje izvora podataka. Korištenje ovog dokumenta protivno gornjim navodima, povreda je autorskih prava, sukladno Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima BiH. Počinitelj takve aktivnosti podliježe kaznenoj odgovornosti.