



Syllabus za kontinuirano stručno usavršavanje koordinatora kvaliteta i drugih profesionalaca iz oblasti poboljšanja kvaliteta, sigurnosti i akreditacije u zdravstvu

KOD/OP/03-K Nivo: I	Naziv modula: Politike i procedure na temelju standarda	sati
Nosilac/ Predavač: mr.sc. ecc. Maida Nuhić, dipl. pravnik	Predavači: 1. mr.sc. ecc. Maida Nuhić, dipl. pravnik 2. mr.ph. Bakir Omerbegović 3. mr.ph.Vildana Drljević	5
Opis modula/ Ciljevi:	“Politike i procedure” <p>Certifikacijski/akreditacijski standardi za određena područja utvrđuju potrebu postojanja niza dokumentiranih procedura, kojima se standardiziraju procesi. Zbog toga je potrebno prvo ukazati na pojam i značaj procesa. U okviru trećeg edukacijskog modula učesnici edukacije će biti upoznati sa izradom politika i procedura. Ovi dokumenti su odvojeni, i za obje vrste važe ista pravila vezana za izradu, odobravanje, distribuciju i druge radnje koje treba provesti. Pored toga, uobičajeno je da svaka procedura sadrži i kratku izjavu o politici, kojom se definiše značaj procedure i ciljevi koji se žele postići njenom primjenom. Određene politike i procedure, posebno one koje su zajedničke za sve ili veći broj organizacionih jedinica, taksativno su nabrojane u certifikacijskim/akreditacijskim standardima. Za njihovu izradu u pravilu je potrebno učešće većeg broja organizacionih jedinica.</p> <p>Aktivnosti u okviru izrade procedura treba voditi u saradnji sa koordinatorom kvaliteta, odnosno Komisijom za poboljšanje kvaliteta, posebno izradu plana kojim će se definisati način učešća pojedinih članova osoblja u izradi politika i procedura i utvrditi rokovi za izradu. Šefovi odjela/službi planiraju, i odgovorni su za izradu procedura specifičnih za organizacionu jedinicu.</p> <p>U okviru ovog modula se daju upute kako formirati timove za izradu politika i procedura, na koji način se radi izrada nacrti i konačnog teksta procedure i kako se tekst usaglašava sa dobrom praksom, povezuje sa zakonskom i podzakonskom regulativom, opštim aktima zdravstvene ustanove. Također, koordinatori kvaliteta će biti upoznati i sa načinom i procesom odobravanja procedure.</p> <p>Uz to, detaljno će se dati pojašnjenja o formi i izgledu procedure:</p>	

	<p>naziv procedure (naslov); opšta izjava o politici (kao smjer i metod rada jedne ili više organizacionih jedinica ili ovlaštenih zaposlenika u rješavanju određenog pitanja); područje primjene (na koga se primjenjuje); opis procesa (dobro poznavanje organizacijske strukture i odvijanja procesa rada u svakoj od organizacionih jedinica, formiranje određene dokumentacije, koja se koristi za bržu i jednostavniju primjenu procedura i obezbjeđenje potrebnih informacija); vrijeme u kome se vrši revizija (svake tri godine).</p> <p>Cilj ovog modula je pripremiti i osposobiti koordinate kvaliteta za njihovo učešće u cjelokupnom procesu koji podrazumijeva izradu politika i procedura, timski rad, proces odobravanja procedure, savjetovanje u pogledu forme i sadržaja procedure i reviziju.</p>	
Sadržaj modula:	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlozi zbog kojih treba pristupiti pisanju politika i procedura; 2. procedure kao dokument za obuku u područjima za koje su napisane; 3. kada treba pisati procedure; 4. način pisanja procedure; 5. sastavni dijelovi procedure; 6. obaveze koje su utvrđene standardima u pogledu pisanja politika i procedura; 7. proces usvajanja politike i procedure; 8. revizija procedure vježba 	
Ishodi učenja:	<p>Po uspješnom završetku, polaznik bi trebao biti osposobljen da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zna kada i zašto treba pisati proceduru; - organizuje timove za pisanje politika i procedura; - napiše politike i procedure; - da daje uputstva zaposlenicima zdravstvene ustanove u pogledu pisanja politika i procedura; - poznaje proces odobravanja procedure; - da vodi računa kada treba uraditi reviziju procedure. 	
Metode podučavanja:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ex-katedra 2. Diskusija 3. Predavač iz prakse 4. Studij slučaja ippt 5. Vježbe 	<p>35 %</p> <p>20%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>30 %</p>
Način provjere znanja:	<p>Test</p> <p>Prezentacija</p> <p>Finalni ispit</p>	<p>100%</p> <p>0 %</p> <p>0 %</p>

Literatura:	<p>Obavezna:</p> <p>Priručnik za pisanje procedura, AKAZ, BQM, Sarajevo 2006.</p> <p>Knjige:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Leebov Wendy: The quality quest: a briefing for health care professionals, American Hospital Publishing Inc, USA, 1991, str 16.2. Kelly M. John: Upravljanje ukupnom kvalitetom, Potecon Zagreb, 1997, str. 185. <p>web site:</p> <p>- www.akaz.ba</p>
--------------------	--